

Midterm Alert

Log in “e-campus information system(e校園服務網)” and choose “成績預警系統”

熱門連結

入口網站

e校園服務網

校友暨就輔資訊

活動報名系統

推廣教育處

訊息申請

靜宜學訊

徵才快訊

公告總覽

行政公告

學術活動

體育藝文

社團活動

108年11月24日校園戶外區域環境消毒公告

靜宜大學主顧聖母堂落成祝聖典禮

歡迎參加自走車黑客松

【外語教學中心】108-1 BULATS國際職場英檢校園考，開放報名！

【活動快訊】2019系友回娘家

更多公告總覽 >>

靜宜大學 PROVIDENCE UNIVERSITY

e校園服務網

歡迎使用 e 校園服務網；請輸入您的帳號：

密碼：

確定

教師使用區 Teacher Region

課 務

新增與修改課程綱要

[暑修]新增與修改課程綱要

課程審查輸入平台

課程審查查閱平台

[e-learning]修課學生郵件通知

[e-learning]教材上傳暨課程討論

教學意見反映

點名計分單

註 冊

成績登錄系統

班導師操行成績登錄

成績更正申請

成績預警系統

學程、檢定暨證照登入系統

新生相關資訊查詢

必修及選修成績統計報表 NEW

成績預警系統

預警登錄
Alert Submission

預警查詢
Alert Inquiry

返回首頁
Home Page

請使用上方選單進行
各項作業。於系統截
止日前可隨時修正，
若有任何疑問，請與

預警登錄
Alert Submission

預警查詢
Alert Inquiry

返回首頁
Home Page

請使用上方選單進行
各項作業。於系統截
止日前可隨時修正，
若有任何疑問，請與
教學發展中心聯絡。
Please click on the
menu above to
submit or inquire
your Academic
Alert. You can
revise submitted
alert information
anytime before
the system due
day. If you have
any question,
please contact the
office of the
Center for
Teaching
Development.

預警登錄請選擇科目
Please choose class

請選擇 Choice	科 目 名 稱 Course Title	預 警 情 形 Alert Status	上課班級 Class
<input checked="" type="radio"/>	英文自學(一) Self-Access Learning for FENM 1	[尚未做預警] Not yet alerted.	化科一A

Choose the class and click “下一步”(next)

下一步(Next)

Choose one of the alert modes

化科一A 英文自學(一) Self-Access Learning for FENM 1

預警方式(Alert Mode)

- ☒ 直接點選名單預警
Alert by clicking on enrollment list
- ☐ 依百分比預警
Alert by alert_percentage
- ☐ 依名次預警
Alert by Rank
- ☐ 無期中考，不做預警
No mid-term. No Alert shall be issued.
- ☐ 本班學生成績均不需做預警
No Academic Alert shall be issued to this class.

下一步(NEXT)

預警登錄
Alert Submission

預警查詢
Alert Inquiry

返回首頁
Home Page

請使用上方選單進行各項作業。於系統截止日前可隨時修正，若有任何疑問，請與教學發展中心聯絡。
Please click on the menu above to submit or inquire your Academic Alert. You can revise submitted alert information

成績預警系統

預警登錄
Alert Submission

預警查詢
Alert Inquiry

返回首頁
Home Page

請使用上方選單進行各項作業。於系統截止日前可隨時修正，若有任何疑問，請與教學發展中心聯絡。

【直接點選名單預警】操作步驟說明：

- 1.請勾選欲預警的同學
- 2.可於方框內輸入期中成績
- 3.請勾選預警原因(可複選)
- 4.請按下「確定」按鈕，送出預警資料

[\[回科目列表\]](#)

Instruction for 【Alert by clicking on enrollment list】

- 1.Please select the student who needs to be alerted.
- 2.Enter the score in the Mid-term grade boxes if needed.
- 3.Please select the reason why the student needs to be alerted. (Multiple selections accepted)
- 4.Click on "Send Letter" button to send the letter to the student.

[\[Return to the Class List\]](#)

Home Page

請使用上方選單進行各項作業。於系統截止日前可隨時修正，若有任何疑問，請與教學發展中心聯絡。
Please click on the menu above to submit or inquire your Academic Alert. You can revise submitted alert information anytime before the system due day. If you have any question, please contact the office of the Center for

確定(Send)

全選(Select All)

取消(Cancel)

預警 (請務必勾選) Alert (Must select)	系級 (3) Major	學號 Student Number	姓名 Full Name	期中成績 Mid-term Grade	預警原因 (請務必勾選) Why the student needs to be alerted. (Must select)
<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/> 出席率太低 Have not been attending class regularly or have had several absences. <input type="checkbox"/> 缺交報告作業 Have not turned in assignments, or assignments have been turned in late. <input type="checkbox"/> 成績不佳 (2) Have bad grade on Mid-term exam. <input type="checkbox"/> 期中成績不及格 Have failed on Mid-term exam.

(1)

- (1)Choose the one who needs to be alerted.
- (2)Click on the reason.
- (3)Send